大连海洋大学研究生寝室入住（调寝）申请审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 联系电话 |  |
| 学院 |  | 专业 |  | 学号 |  |
| 申请内容 | □ 住寝申请  □ 调寝申请 | | 申请入住（ ）寝室  申请由（ ）寝室调入（ ）寝室 | | |
| 申请原因 | 本人签字： 年 月 日 | | | | |
| 导师意见 | 签字： 年 月 日 | | | | |
| 学院意见 | 分管研究生工作领导签字：  （盖公章） 年 月 日 | | | | |
| 研究生学院  意见 | 经办人签字：  （盖公章） 年 月 日 | | | | |
| 计划财务处  意见 | 经办人签字：  （盖公章） 年 月 日 | | | | |

注：此表一式五份，计划财务处、后勤管理处、研究生学院、学生所在学院、学生本人各留存一份。研究生学院教育管理科：北院教学楼305，电话：0411-84763630；计划财务处：行政楼105，电话：0411-84762676；后勤管理处公寓管理科：大学生公寓六公寓右侧，电话：0411-84828606。