**大连海洋大学**

**新增硕士研究生指导教师申请表**

**1.基本情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出生年月** |  |
| **工号** |  | **职 称** |  |
| **最高学位或最后学历**（毕业时间、学校、专业） |  |
| **工作单位（所在学院）** |  |
| **主要****研究方向** |  | **主要学术任职** |  |
| **申请导师****资格的学科类别** | **□ 学术学位硕导**  | **□ 专业学位硕导** |
| **申请一级学科** | **申请专业学位类别（领域）** |
|  |  |
| **招生****备案专业** | **1.主学科（方向）：** | **1.主类别（领域）：** |
| **2.辅学科（方向）：** | **2.辅类别（领域）：** |
| **备注：备案的主学科（方向）须为上一栏申****请一级学科的类别下的学科方向。如：申请****一级学科类别为“水产”，则备案的主学科（方向）为“水产养殖”等。** | **备注：备案的主领域须与上一栏申请专业学位领域一致。如：申请专业学位领域为“农业管理”，则备案的主领域也为“农业管理”** |
| **联系电话** |  | **电子邮箱** |  |
| **学习经历（自大学本科起）** | 起止年月 | 学校 | 专业 | 学历 | 学位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **主****要****工****作****经****历** | **起止年月** | **工作单位及部门** | **任职** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **已开设****的课程（近三年内）** | **开课时间** | **课程名称** | **学时** | **学分** | **类别****（填本科/研究生）** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2.科研业绩**

|  |
| --- |
| **2-1以第一作者或通讯作者发表的论文（只填写符合遴选要求的代表作，最多填写3篇）** |
| **序号** | **论文名称** | **刊物名称（注明ISSN或CN刊号），时间，卷（期），页码** | **作者类别****（注明第一作者或通讯作者）** | **论文等级（填写SCI/EI/CSSCI/CSCD/北大核心）** |
| **1** |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| **2-2主持科研项目（只填写符合遴选要求的科研项目，所填科研课题本人必须是课题或子课题的负责人）** |
| **序号** | **项目名称** | **校内编号****（以科研管理系统中项目编号为准）** | **级别（纵向/横向，国家/省级/市级/校级）** | **起止年月** | **到账经费****（万元）** | **是否在研** | **是否为主持人** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2-3其他（只填写符合遴选要求的获奖、教材、专利、专著、研发新产品、制定修订标准等）** |
| **序号** | **名称** | **授奖部门及级别，专利授权号，****出版单位（含ISBN书号），时间** | **本人排名** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

**3.申请人声明**

|  |
| --- |
| 本人声明，上述申报材料情况属实。本人签名： 年 月 日 |

**4.审核意见**

|  |
| --- |
| 1.对校外指导教师的审核意见（由申请人所在单位填写）审核结论： 通过 不通过 负责人签名： 单位盖章 年 月 日 |
| 2.学院对申报材料的核实情况负责人签名： 年 月 日 |
| 3.学院学位评定分委员会审核意见 审核结论： 通过 不通过学院学位评定分委员会主席签名： （盖章） 年 月 日 |
| 4.校学位评定委员会审核意见 审核结论： 通过 不通过校学位评定委员会主席签名： （盖章） 年 月 日 |

注：1. 本表单面打印。若科研业绩部分行数不够，本表可加页（最多4页）。

2. 若同时申报学硕导师和专硕导师，当学硕A和专硕B属同一学院时，只需要填写一份表格交至申请学科的所在的学院。若申报的学硕A和专硕B属不同学院，则需分别勾选学硕A和专硕B并填写对应备案专业，分别提交本表到学硕A和专硕B所在的两个学院，由两个学院分别进行审核。

3. 证明材料：论文：论文封面、目录、正文首页复印件以及检索证明；教材或专著：指出版社正式出版、具有ISBN书号的教材、专著，提供封面及目录复印件；项目、专利及获奖：相关批文或证书的复印件；制定修订标准、研发新产品：标准批复/新产品批文复印件。